

入札説明書

令和8年7月24日
公益社団法人新潟県農林公社

1 入札に付する事項

- (1) 購入等件名及び数量
次世代林業機械（ICTハーベスタ）購入 1台
- (2) 調達案件の仕様等
仕様書のとおり
- (3) 納入期限
令和9年2月28日（日）
- (4) 納入場所
新潟県中越地区（詳細な納入場所は別途指示する。）

2 入札に参加する者に必要な資格

- (1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しない者であること。
- (2) 本公告の日現在で、新潟県物品等入札参加資格者名簿の営業種目「建設機械・機器類」に登録されている者。または、過去5年以内において、高性能林業機械について国内での納入実績がある者。
- (3) 暴力団、暴力団員又はこれらの者と社会的に非難されるべき関係を有する者でないこと。
- (4) 県内に本社（本店）又は営業所等が所在する者であること。
- (5) 当該調達物品納入後10年間以上の部品の供給が可能であり、また、修理に必要なサービス工場等を有し、アフターサービス及びメンテナンスの体制が整備されていることが確認できた者であること。
- (6) 応札物品が、本調達物品の仕様に適合することが確認できた者であること。

3 入札書の提出場所等

- (1) 入札書の提出場所及び契約条項を示す場所
郵便番号 950-0965
新潟県新潟市中央区新光町15番地1
公益社団法人新潟県農林公社 総務課
電話番号 025-285-7711
- (2) 入札書の提出方法
入札書は、封筒に入れ密封の上、封筒の表書きとして「入札者の商号又は事業主名」、前記1の「入札案件名」を記載し、持参又は郵送により提出すること。
- (3) 入札書の書式
入札書は別紙入札書の書式によるものとし、「年月日」には入札書の提出日を、「氏名」には、商号及び代表者名又は事業主名等を記載すること。
- (4) 入札書の郵送方法

入札書を郵送する場合は書留郵便とすること。この場合は、封筒を二重とし、外封筒の表書きとして「入札書在中」と朱書きするとともに、内封筒の表書きには上記（２）の内容を記載し、受付期間中に必着のこと。

なお、書留郵便以外の方法によった入札は無効とする。

4 入札者に求められる義務

- （１）本調達物品の入札に参加を希望する者は、令和８年８月６日（木）午後５時までに「入札参加申請書」（別紙１）と下記提出書類を前記３の場所に持参又は郵送で提出しなければならない。提出がされなかった場合は、入札に参加することができない。

・提出書類

ア「応札仕様書（別紙２）」・・・別紙仕様書の規格品質と同等以上の品であることがわかるカタログ等を添付すること。

イ「アフターサービス及びメンテナンス体制表（別紙３）」

- （２）入札者は、上記（１）の提出書類について、開札日の前日までの間において、説明を求められた場合は、これに応ずるものとする。

- （３）審査結果

提出書類に基づき審査を行い入札参加の可否を決定する。審査の結果、不適合となった場合は、入札に参加することができない。

審査結果については、令和８年８月１０日（月）午前９時以降に後記１５に問い合わせること。

5 開札の日時及び場所

令和８年８月２１日（金）午前１０時００分 新潟県公社総合ビル ３階会議室

6 入札及び開札の方法

- （１）入札参加者のうち、開札の立ち会いを希望する者は、前記５の開札の日時及び場所に参集すること。

- （２）落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の１００分の１０に相当する額を加算した金額（当該金額に１円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の１１０分の１００に相当する金額を入札書に記載すること。

- （３）開札をした場合において、入札金額のうち、当公社の予定価格の範囲内の価格の入札がないときは、１回を限度として再入札を行うものとする。なお、入札者が開札に立ち会わない場合は、再入札に参加する意思がないものとみなす。

また、後記７の各号に該当する無効入札をした者は、再入札に加わることはできない。

- （４）再入札を行うこととなった場合は、初回入札結果公表後、入札執行職員に再入札書を提出すること。その際、再入札書は封筒に入れ 密封の上、封筒の表書きとして、前記１の「入札案件名」及び「入札者の商号又は 事業主名」を記載の上、「再入札書在中」と記載して提出すること。

- （５）代理人が再入札を行う場合は、再入札が可能な委任状を提出すること。なお、再入札書には代理人の氏名を記載し、委任状に押印した代理人の使用印鑑を押印すること。

- (6) 再入札をしても、落札者のない場合は、最終の入札において有効な入札を行った者のうち、最低金額を記載した入札者等と随意契約の交渉を行うことがある。

7 入札の無効

次の各号に該当する入札は、これを無効とする。

- (1) 入札公告に定めた資格のない者のした入札又は代理権の確認を受けない代理人のした入札
- (2) 入札書の記載事項のうち、入札金額、入札者の氏名、その他主要な事項が識別し難い入札
- (3) 同一の入札者が2以上の入札をしたときは、その全部の入札
- (4) 脅迫その他不正の行為によってした入札
- (5) 再入札を行うこととなった場合において、初回の入札最低価格以上の価格を記載した入札
- (6) 入札書を郵送する場合において、書留郵便以外によってした入札又は新潟県農林公社に受付日時までに到着しなかった入札
- (7) その他入札に関する条件に違反した入札

8 落札者の決定方法

- (1) 予定価格の範囲内で最低価格をもって有効な入札をした者を落札者とする。
- (2) 落札となるべき同価の入札をした者が2人以上あるときは、くじ引きにより落札者を決定する。

9 契約書作成の要否 要

10 契約条項

別添「物品売買契約書」による。

11 暴力団等の排除

- (1) 誓約書の提出

契約の締結に際しては、別紙「暴力団等の排除に関する誓約書」を提出しなければならない。

ただし、新潟県物品等入札参加資格者で、資格審査申請時等に誓約書（物品等入札参加資格審査申請書第1号様式別紙8）を提出している者は提出不要とする。

- (2) 不当介入に対する通報報告

契約の履行に当たり暴力団関係者から不当介入を受けた場合は、警察及び発注者（新潟県農林公社）へ通報報告を行うこと。

12 入札保証金及び契約保証金

- (1) 入札保証金

免除する。

- (2) 契約保証金

契約金額の100分の10に相当する金額以上の金額とする。ただし、落札決定日から起

算し過去２年間に、県、国又は他の地方公共団体との契約実績において、前記２（２）の営業種目で、本案件の契約金額以上の契約を２回以上締結し、これらをすべて誠実に履行し、かつ契約を履行しないこととなるおそれがないと認められるときは免除する。

13 支払条件

当公社が行う検査に合格した後、適正な請求書に基づいて支払う。

14 契約の手続において使用する言語及び通貨

日本語及び日本国通貨

15 問い合わせ・郵送先

郵便番号 950-0965

新潟県新潟市中央区新光町 15 番地 1

公益社団法人新潟県農林公社 総務課

電話番号：025-285-7711

Eメール：soumu@niigata-nourin.jp

記入上の注意点

入 札 書

¥ 〇〇, 〇〇〇, 〇〇〇

入札金額は、内訳欄の金額の合計と一致していることを確認してください。

内 訳

品名	規格品質	数量	単価	金額	備考
I C Tハーベスタ	仕様書のとおり	1 台		〇〇, 〇〇〇, 〇〇〇	履行期限
					仕様書のとおり
					納入場所
					仕様書のとおり
					特別条件
					仕様書のとおり

新潟県財務規則及びこれに基づく入札条件を承認の上入札します。

令和 〇年 〇月 〇日

初回の入札は、入札書提出日、再入札は、開札日となります。

再入札において、代表者等から委任を受けた代理人が再入札する場合は、代理人氏名を記載し、委任状に押印した代理人の印鑑を押印してください。

住所 〇〇〇〇〇〇

商号又は名称

代表取締役 〇〇 〇〇

代理人 〇〇〇〇〇〇〇〇 印

公益社団法人新潟県農林公社 代表理事 様